KeyboardGym

Datorkunskap som lyfter karriären

Kortkommandon i Google Kalkylark (Windows)

Åtgärd	Tangenter
Förflyttning	
Gå till kanten av data	Ctrl + Pil
Gå till början av bladet	Ctrl + Home
Gå till sista cellen med data	Ctrl + End
Gå till nästa blad	Alt + ↓
Gå till föregående blad	Alt + ↑
Sök	Ctrl + F
Sök och ersätt	Ctrl + H
Markering	
Markera hela raden	Shift + Space
Markera hela kolumnen	Ctrl + Space
Markera allt	Ctrl + A
Markera till kanten av data	Ctrl + Shift + Pil
Inmatning och redigering	
Redigera cellen	F2
Fyll nedåt	Ctrl + D
Fyll åt höger	Ctrl + R
Kopiera till område	Ctrl + Enter
Infoga dagens datum	Ctrl + ;
Infoga aktuell tid	Ctrl + Shift + ;
Infoga datum och tid	Ctrl + Alt + Shift + ;
Ångra	Ctrl + Z
Gör om	Ctrl + Y
Växla mellan absolut och relativ referens	F4
Visa alla formler	Ctrl + ~
Kopiera och klistra in	
Kopiera	Ctrl + C
Klipp ut	Ctrl + X
Klistra in	Ctrl + V
Klistra endast in värden	Ctrl + Shift + V
Klistra endast in format	Ctrl + Alt + V
Formatering och talformat	
Fetstil	Ctrl + B
Kursiv	Ctrl + I

Åtgärd	Tangenter
Understrykning	Ctrl + U
Genomstrykning	Alt + Shift + 5
Rensa formatering	Ctrl + \
Centrera	Ctrl + Shift + E
Vänsterjustera	Ctrl + Shift + L
Högerjustera	Ctrl + Shift + R
Talformat	Ctrl + Shift + 1
Tidsformat	Ctrl + Shift + 2
Datumformat	Ctrl + Shift + 3
Valutaformat	Ctrl + Shift + 4
Procentformat	Ctrl + Shift + 5
Vetenskapligt format	Ctrl + Shift + 6
Yttre kantlinje	Alt + Shift + 7
Ta bort kantlinjer	Alt + Shift + 6
Rader och kolumner	
Infoga rad	Ctrl + Alt + =
Ta bort rad	Ctrl + Alt + −
Dölj rader	Ctrl + Alt + 9
Visa rader	Ctrl + Shift + 9
Dölj kolumner	Ctrl + Alt + 0
Visa kolumner	Ctrl + Shift + 0
Gruppera rader eller kolumner	Alt + Shift + →
Dela upp grupp	Alt + Shift + ←
Konvertera till tabell	Ctrl + Alt + T
Anteckningar, kommentarer och länkar	
Infoga eller redigera en anteckning	Shift + F2
Infoga en kommentar	Ctrl + Alt + M
Infoga en länk	Ctrl + K
Öppna en länk	Alt + Enter
Öppna versionshistoriken	Ctrl + Alt + Shift + H
Menyer och blad	
Sök i menyerna	Alt + /
Visa listan med kortkommandon	Ctrl + /
Infoga ett nytt blad	Shift + F11